



# PROCEDIMIENTO PARA EL LLENADO DE LOS FORMATOS PARA DAR DE ALTA EL " SERVICIO SOCIAL "

**NOTA: FORMATOS PARA SER DEBIDAMENTE LLENADOS Y ENTREGADOS POR EL ALUMNO.**

- 1.- CONSTANCIA DE ASISTENCIA A LA PLATICA DE INDUCCIÓN
- 2.- SOLICITUD DE SERVICIO SOCIAL.  
**NOTA: (Para llenar el Segundo y Tercer recuadro de la solicitud acudir o hablar a la dependencia para que te proporcionen los datos)**
- 3.- CARTA DE COMPROMISO
- 4.- CARTA DE ASIGNACIÓN (Recuadro superior llenado por el alumno y recuadro inferior llenado por la institución receptora)
- 5.- SOLICITUD PARA LA CARTA DE PRESENTACIÓN
- 6.- COPIA DEL KARDEX

**Después de haber entregado los formatos a la Oficina de Servicio Social se elabora la "Carta de Presentación" que deberá entregar a la institución u organización en donde realizará su Servicio Social.**

**NOTA: FAVOR DE PROPORCIONAR LOS FORMATOS EN BUEN ESTADO , CON LETRA LEGIBLE Y LA INFORMACIÓN CLARA Y PRECISA.**

