



## CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2019

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
a) Publicar y difundir la Convocatoria oficial del Programa	Director del plantel	13 de mayo
b) Registrarse en el portal <a href="http://edd.tecnm.mx">http://edd.tecnm.mx</a>	Docente solicitante	20 al 22 de mayo
c) Subir los documentos requisitos de inicio y las evidencias comprobatorias del Formato SPD para conformar el expediente digital en el portal: <a href="http://edd.tecnm.mx">http://edd.tecnm.mx</a> Al término de la digitalización, se deberá entregar a la Subdirección Académica del plantel de adscripción, el Formato impreso de la Solicitud de Ingreso al Programa (SIP), firmado por el docente y generado por el Sistema EDD con un CD que contenga todos los documentos digitalizados del expediente físico y que se subieron al portal.	Docente solicitante	23 al 31 de mayo
d) Conformar la comisión de evaluación local, equivalente al 10% del total de expedientes propuestos por el plantel y capturar los nombres de los integrantes dentro del portal: <a href="http://edd.tecnm.mx/subdirectores">http://edd.tecnm.mx/subdirectores</a>	Dirección del Plantel	03 al 05 de junio
e) Revisar los requisitos de inicio y si se cumplen en su totalidad, proceder a evaluar los expedientes virtuales registrados en el portal (ratificar o rectificar resultados estimados por el docente).	Comisión de Evaluación Local	10 al 12 de junio
f) Consultar el Dictamen de la Comisión Local de Evaluación (resultado preliminar) en el portal.	Docente solicitante	13 de junio
g) Presentar apelaciones locales.	Docente solicitante	13 y 14 de junio
h) Revisar apelaciones locales.	Comisión de Evaluación Local	17 y 18 de junio
i) Revisar e imprimir el Acta de Resultados de la Evaluación Local y gestionar las firmas necesarias para validarla y enviar ésta a la Dirección de Docencia e Innovación Educativa del TecNM.	Subdirector Académico del plantel	19 de junio
j) Consultar resultado preliminar de la Comisión de Evaluación Local en el portal.	Docente solicitante	19 de junio
k) Revisar los requisitos de inicio y si se cumplen en su totalidad proceder a evaluar los expedientes virtuales registrados en el portal (ratificar o rectificar resultados estimados por la Comisión Local).	Comisión de Evaluación Nacional del TecNM.	24 al 27 de junio
l) Consultar el Dictamen de la Comisión de Evaluación Nacional del TecNM en el portal.	Docente solicitante	01 de julio
m) Presentar apelaciones nacionales	Docente solicitante	01 al 05 de julio
n) Revisar apelaciones nacionales.	Comisión de Evaluación Nacional del TecNM.	12 al 14 de agosto
o) Consultar resultado definitivo.	Docente solicitante	16 de agosto
p) Revisar e imprimir el Acta de Resultados de la Comisión de Evaluación del TecNM asignada desde el Portal del EDD y gestionar las firmas	Subdirector Académico del plantel	26 de agosto



necesarias para validarla y enviar ésta a la Dirección de Docencia e Innovación Educativa del TecNM.		
q) Entrega oficial del Formato RCP de cada uno de los Institutos Tecnológicos generado por el Sistema a la Dirección de Docencia e Innovación Educativa del TecNM.	Director del plantel	30 de agosto
r) Entrega del listado final oficial de los docentes beneficiados a la Dirección de Personal del TecNM	Dirección de Docencia e Innovación Educativa del TecNM.	02 de septiembre