

## SERVICIOS ESCOLARES

### REQUISITOS PARA ALUMNOS ACEPTADOS A PRIMER SEMESTRE AGOSTO 2017

Es **REQUISITO INDISPENSABLE** contar con **BACHILLERATO TERMINADO**

#### **PASOS A SEGUIR:**

##### **Paso 1.- Captura de Datos Personales en Línea:**

[http://aplicaciones.its.mx/Nuevo\\_Ingreso\\_2017/NuevolIngreso/](http://aplicaciones.its.mx/Nuevo_Ingreso_2017/NuevolIngreso/)

En esta página deberás ingresar con tu número de ficha (aparece listado en el link anterior) y el CURP que registraste al solicitar la ficha.

**Capturar los datos solicitados en cada apartado** (Debes guardar los cambios en cada apartado para continuar con el registro)

Al finalizar de completar el registro, **deberás imprimir el documento que se genera y firmarlo.**

El registro en línea estará disponible del 7 al 11 de agosto 2017.

**Paso 2.- Entrega de Documentos:** (Debes presentarte en la fecha indicada)  
Documento **ORIGINAL** para cotejar las copias)

**1. Certificado de Bachillerato** (Si egresaste de escuela estatal o particular requiere LEGALIZACION).

En caso de que el Certificado se encuentre en trámite, deberás presentar Constancia Oficial ORIGINAL, donde indique que terminaste el 100% del bachillerato, y que tu Certificado está en trámite. Asegúrate que tu certificado indique los periodos de inicio y termino del bachillerato.

**2. Constancia de autenticidad del certificado de bachillerato**, en ORIGINAL y elaborada por la Institución que emite el Certificado.

**3. Acta de nacimiento** (reciente).

**4. CURP** (ampliado al 150% para formato antiguo) – [www.renapo.gob.mx](http://www.renapo.gob.mx)

**5. 2 fotografías tamaño infantil a color.** (Con el nombre del alumno escrito al reverso)

**6. Identificación con fotografía** (credencial estudiante, INE/IFE, u otra)

**7. Comprobante de domicilio** (preferentemente recibo telefónico).

**8. Constancia de buena salud**

Opcional: Examen Básico en CIAC de la Facultad de Medicina (Madero y Murguía) 8am a 1pm, lunes a viernes (este examen tiene un costo de \$320 pesos). O bien, acudir a sector salud.

**9. Solicitud de ingreso y Contrato, impresos y firmados** (es el documento que se genera al concluir tu registro en línea del PASO 1)

**10. Entregar copia de recibos de pago** (puede realizar entrega posterior, limite 17 ago.)

Los documentos originales se deberán cotejar con las copias y se regresan al interesado.

**Paso 3.-** Continuar con el proceso de Inscripción

- Asegúrate de que se te regresen tus documentos originales
- Firma tu solicitud y contrato de servicio
- Solicita el recibo de documentación entregada. Resguarda en un lugar seguro todos tus documentos
- Realiza el pago correspondiente
- Imprime tu horario y verifícalo posteriormente en servicios escolares, una vez que se hayan emitido las listas de grupos.

¡¡¡Bienvenido y éxito!!!

**NOTAS IMPORTANTES:**

**NOTA 1:** Si eres extranjero o realizaste estudios de bachillerato en el extranjero, además de los requisitos que se mencionan, se deberá presentar: Revalidación de estudios de Bachillerato otorgada por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación (DGAIR), de la SEP  
Documento que acredite estancia legal en el País (EXTRANJEROS)  
Documentos debidamente legalizados mediante el apostillamiento del acta de nacimiento.

**NOTA 2:** Se te considera oficialmente inscrito una vez que hayas realizado tu **REGISTRO EN LINEA**, hayas efectuado el **PAGO** correspondiente, tengas tu **HORARIO** de clases y tengas un número de control asignado por Servicios Escolares.

**NOTA 3:** Si egresaste de un bachillerato estatal o particular deberás legalizar tu certificado, el trámite se realiza en las oficinas de la Secretaria de Gobierno del Estado de Coahuila ubicadas en calle Victoria No. 608. Acude con tiempo.

**NOTA 4:** Infórmate de los horarios disponibles para los cursos de Inglés, visita la Coordinación de Lenguas Extranjeras del Instituto.

## Calendario de Recepción de Documentos

**9, 10 y 11 de agosto**

**Pendiente distribución por carrera y apellidos**